



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-804/18-B

Název	Letokruh - středisko volného času Letovice, příspěvková organizace
Sídlo	Tyršova 1069/25, 679 61 Letovice
E-mail	info@svcletovice.cz
IČ	00839809
Identifikátor	600030067
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivona Kubíková
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Tyršova 1069/25, Komenského 902/5 a V zahradách 831/1a, 679 61 Letovice, Rybníčky 268, 679 38 Cetkovice
Termín inspekční činnosti	24. – 26. dubna 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střediskem volného času podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Letokruh - středisko volného času Letovice, příspěvková organizace (dále jen středisko) byl původně Dům dětí a mládeže Letovice, okres Blansko zřízený městem. Od minulých inspekce (v roce 2001) se změnilo vedení a velká část pracovníků, název i sídlo. Nová ředitelka nastoupila v roce 2012, dům dětí a mládeže byl od 1. července 2015 přejmenován na současný název a pak se středisko přesídlilo do nového objektu na současné adrese, kde je od 5. září 2016.

Zájmové vzdělávání probíhá na jedenácti místech, v Letovicích na čtyřech místech, ostatní jsou v objektech okolních obcí (Křetín, Cetkovice, Svitávka, Doubravice nad Svitavou, Deštná) nejčastěji ve školách, mimo to také na koňské farmě, v prostorách sportovního areálu a kulturního střediska. Údaje o místech poskytovaného vzdělávání se změnily, ve dvou případech středisko na uvedené adrese vzdělávání již neposkytuje (tj. Zámek 1/4, 679 61 Letovice a Komenského 240, Rájec, 679 02 Rájec-Jestřebí) a jedno místo poskytovaného vzdělání v současnosti užívané (ve Skalici nad Svitavou) v rejstříku není uvedeno. Ředitelka střediska již požádala o výmaz uvedených míst a zápis místa poskytovaného vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení.

V posledních letech, zejména od roku 2016, se počty akcí, zájmových útvarů i účastníků zájmového vzdělávání výrazně zvýšily. To a také zapojení do projektů a grantů přineslo středisku zlepšení finančních příjmů. Účastníci vzdělávání jsou především žáky 1. stupně základních škol, významně vzrostl podíl práce se žáky z 2. stupně a ze středních škol. V době inspekční činnosti nebyli ve středisku přítomni účastníci vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka je odborně kvalifikovaná, byla do funkce jmenována v roce 2012 po konkurzním řízení a v roce 2015 potvrzena na dobu neurčitou. Při řízení využívá nabytých manažerských dovedností z funkčního studia pro ředitele i z dalších vzdělávání. Úzce spolupracuje se svým týmem tří interních odborně kvalifikovaných pedagogů volného času a dvou administrativních pracovníků. Všem stanovila kompetence tak, že se podílí na plánování, organizaci i vyhodnocování činnosti. Tým přirozeně a neformálně připravuje, sdílí a realizuje vize střediska. Interní pedagogické pracovníce zodpovídají za vymezené oblasti a za činnost externích pedagogů, kterým společně metodicky i organizačně pomáhají. Bylo obnoveno jejich **další vzdělávání a** v současnosti se účastní aktuálně potřebných kurzů (snowboardu, pro lektory lyžování, kurzy asertivity, BOZP aj.). Výběr je strategicky nasměrován a dán současnou poptávkou v lokalitě a trendy v pedagogice volného času. Vývoj, změny, stabilizace pracovníků i společná a sdílená **personální strategie** střediska přivedly interní pedagogické pracovníce k zahájení manažerského studia. Externích pedagogů je celkem 42 a středisko je zaměstnává na základě dohody o provedení práce. Kvalita zájmového vzdělávání je podpořena jen 52% odbornou kvalifikovaností těchto externích pedagogů, ředitelka proto již pro ně zajistila vlastními zdroji v říjnu 2018 kurz k získání potřebné pedagogické kvalifikace pro dílčí pedagogické činnosti ve střediscích volného času (k tomu má akreditaci u Národního institutu pro další vzdělávání). Středisko pořádá vlastní akreditované vzdělávací kurzy (např. artefietika zaměřená na rozvoj sociálních kompetencí). Vlastní interní vzdělávání slouží k rozvoji a práci s novými a mladými vedoucími střediska na jejich pedagogickém, odborném i osobnostním rozvoji. I díky této výchově nových vedoucích z vlastních odchovanců je personální strategie dobře zabezpečena. Pro nově příchozí vedoucí má středisko připraveno postupné uvádění do činnosti pomocí přiděleného interního pedagoga, harmonogramu kroků a vyhodnocení. Noví

a mladí vedoucí kroužků jsou věkově blízcí účastníkům a obohacují zájmové vzdělávání o nové nápady a témata. V rámci vzdělávání se uskutečňují také vzájemné návštěvy mezi středisky a zařízeními, při nichž se pracovníci seznamují s dalšími organizačními nebo vzdělávacími možnostmi. Pro všechny externí vedoucí pořádá středisko pravidelná setkání. Klima je ve středisku pozitivní, z evaluace střediska a ze sdělení pracovníků vyplynulo, že zde pracovníci jsou rádi, někdy přivádějí nové spolupracovníky.

Systém **vnitřních pravidel** střediska (organizační a řídicí normy, řády, směrnice a pokyny) je pečlivě zpracovaný a s dokumenty byli pracovníci seznamováni. Počty hodin přímé pedagogické činnosti přidělené interním pedagogickým pracovnícům odpovídaly příslušné právní normě. Vnitřní řád obsahoval oblasti požadované právní normou. Ředitelka řídí činnost střediska a pracovníky prostřednictvím porad. Potřebné informace jsou předávány také osobně, telefonicky (zejména operativní sdělení). Komunikací s externími pedagogy byli pověřeni interní pracovníci. Středisko komunikuje pravidelně se zákonnými zástupci účastníků, z nichž se někteří podíleli na akcích, případně darovali materiály a pomůcky.

Potřebná hodnocení o provedených aktivitách přináší **kontrolní činnost**, zejména hodnocení z hospitací a vedoucími písemně zpracovaná zpětná vazba. Všechny provedené aktivity se průběžně analyzovaly a vyhodnocovaly a to ovlivňovalo další plánování, vzdělávací nabídku a směřování střediska. Vize a strategické cíle střediska byly pečlivě promyšlené, vytvořené na základě shody všech pracovníků, příkladně rozpracované, pravidelně vyhodnocované a zejména postavené na důkladné analýze tehdejší i současné situace. Dílčí cíle, kroky a prostředky k jejich naplňování byly zapracovávány do plánů a dokumentů. Personální strategii se podařilo již z velké části realizovat, stabilizoval se tým pracovníků a také nabídka zájmových aktivit, zlepšila se spolupráce a zejména zapojení střediska do projektů a grantů. Ředitelka zahrнула a rozpracovala do strategie oblast **propagace a prezentace** na veřejnosti a systém spolupráce (s Městem Letovice, školami, kulturními institucemi a dalšími organizacemi v regionu) na němž závisí úspěšnost a naplněnost aktivit. Středisko si vytvořilo vlastní vizi propagace a designu (Public relations), kterou úspěšně realizuje: má vlastní logo (využívá ho na vstupu do budovy, na automobilu, na dveřích do místností, na tričkách, vestách a čepicích, na drobných předmětech, na webu, na vlastních propagačních materiálech), vlastní design, kodex chování, pravidla firemní kultury. Středisko se prezentuje na jarmarku, ve městě, v místní základní škole. Nejen, že informuje o vzdělávací nabídce průběžně především prostřednictvím webových stránek a sociálních sítí, informačních materiálů, v médiích a ve školách, logo také pomáhá, že jsou v místě dobře známi.

Vizí je budovat pro všechny přívětivé, inspirující, otevřené místo ve městě, což rozvíjí formou propagace, pedagogickými prostředky - prostředím a designem, vztahy k veřejnosti, ke klientům i k sobě navzájem. Tuto oblast - proklientský přístup si středisko zařadilo jako kritérium k posuzování a hodnocení procesů v rámci evaluace střediska. Analogicky proklientsky přistupuje středisko k ostatním subjektům v okolí, včetně subjektů konkurenčních. V posledních letech se středisko stává lídrem participace v oblasti práce s dětmi, s mládeží i v některých otázkách komunitního života v obci. A co je podstatné - začínají tak být vnímáni i veřejností a samosprávou města jako otevřené a kooperující prostředí. Středisko **spolupracuje** s organizacemi, městem, obcemi a aktivně se zapojovalo do mnoha různých projektů i na mezinárodní úrovni, které přináší nové nápady a finanční prostředky na vybavení.

Středisko v době od minulé inspekční činnosti sídlilo na ulici Českobratrská ve staré budově, která byla v letech 2012 do 2016 částečně rekonstruována. V roce 2016 přesídlilo do vícepatrové **budovy** (cca do 20 let staré) nedaleko od centra, patřící původně střední škole, kde jsou prostorné světlé a vzdušné místnosti a chodby. K dispozici má nyní učebny, herny, víceúčelový sál, dvě místnosti vybavené osobními počítači, pracovnu pro keramiku

s hrnčířským kruhem a pecí, místnost pro cvičení se zrcadlem, další dvě prostorné místnosti pro cvičení a pohybové činnosti, učebnu pro judo a rugby vybavenou žíněnkami, místnost pro ZOO koutek s drobnými zvířátky, místnost s kolejištěm a pracovními prostory pro železniční a plastické modeláře, včetně kabinetů a místností na uskladnění materiálu. Středisko si prostory postupně upravovalo, především barevně (stěny, místnosti, obrazy, stoly, židle, skříňky, polštáře, výtvarné doplňky a malby na stěnách), uzpůsobovalo a výtvarně doplňovalo a vyzdobilo pracemi ze zájmových činností tak, že současný efekt navozuje pohodu a emoce a je velmi příznivý a motivační. Budova byla zčásti rekonstruovaná (podlahy, okna). Středisko získalo nábytek od předchozí střední školy, který také barevně upravilo a efektivně využilo. Některé zájmové oblasti byly dovybaveny novými pomůckami, míči, pracovním a výtvarným materiálem, přístroji, přírodninami do ZOO koutku, informační a komunikační technikou. Středisko vlastní služební automobil. Součástí objektu je oplocená zahrada a menší dvůr využívaný k některým venkovním aktivitám (ping pong). Středisko ve svých prostorách poskytuje také ubytování. Další místa, na nichž bylo zájmové vzdělání poskytováno, byla smluvně zajištěná v různých objektech (učebny, tělocvičny, sportoviště, tábořiště, plavecký bazén).

Středisko při zajišťování **bezpečnosti a ochrany zdraví** včetně prevence před rizikovými jevy (dále BOZ) využívá spolupráce s osobou odborně způsobilou. Pravidla BOZ byla nastavena ve vnitřním řádu, v povinnostech pracovníků, v organizačním a provozním řádu a rádech místností. Středisko má zakotvenou prevenci rizikového chování ve svém cíli a poslání, kterým je vedení účastníků ke zdravému životnímu stylu, k osvojování pozitivního sociálního chování a k rozvoji osobnosti. K tomu využívá kvalitně zpracovaný preventivní program s přesahem do oblasti BOZ, který využívá pedagogické prostředky a aktivity. S pravidly BOZ a v oblasti prevence byli účastníci seznamováni, poučováni a příslušné pokyny byly předávány i pedagogům. Vytváření bezpečného prostředí pro účastníky bylo podporováno rovněž pravidelnými kontrolami tělovýchovného nářadí a revizemi elektrických přenosných spotřebičů. Z předložené dokumentace vyplynulo, že středisko vyhledávalo a hodnotilo bezpečnostní rizika, přijímalo opatření a vytvářelo tak podmínky pro zdravý rozvoj účastníků vzdělávání. Fyzickou prohlídkou prostor užívaných účastníky a navštívených v rámci inspekční činnosti nebyla zjištěna zjevná rizika v zajištění BOZ. Ve vstupním prostoru zajišťuje středisko provoz recepce jednou pracovnící, k monitorování vstupu a pohybu cizích osob. Středisko má cíl být otevřenou institucí pro všechny, tzn. i pro rodiče a rodinné příslušníky, kteří mohou vstupovat do budovy střediska a využívat této možnosti při převzetí svých dětí. V průběhu vzdělávání jsou účastníci pod průběžnými dohledy vedoucích kroužků, někdy i dvou. Na akcích střediska byli podle potřeby přítomni také zdravotníci. Při aktivitách v pronajatých prostorách byly respektovány pokyny BOZ vlastníků objektů. O dobrém zajištění BOZ svědčilo chování účastníků v průběhu inspekční činnosti a mimo jiné i vykázaný počet úrazů.

Středisko má vícezdrojové **financování** a finanční prostředky, se kterými hospodařilo, umožňovaly uskutečňovat vzdělávání podle platného ŠVP. K pokrytí svých neinvestičních výdajů využívalo především dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání i dotace z Rozvojových programů Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy určených na navýšení odměňování platů zaměstnanců v regionálním školství. V souvislosti s přestěhováním střediska v roce 2016 do stávajícího objektu navýšil zřizovatel středisku nejen provozní příspěvek k úhradě těchto zvýšených provozních nákladů, účelovým příspěvkem hradí rovněž osobní náklady dvou provozních zaměstnanců (školníka a uklízečky). Vlastní zdroje (tj. úplata za vzdělávání, za letní pobytové a příměstské tábory i ostatní služby), u nichž pravidla výběru a využití nastavila ředitelka ve vnitřní směrnici, byly využívány k pokrytí veškerých potřebných nákladů souvisejících s činností střediska, např. v oblasti ostatních osobních nákladů i ostatních neinvestičních výdajů. V rámci vlastní

hospodářské činnosti poskytovalo především pronájem svých prostor. Zlepšila se spolupráce s městem Letovice a to svými dotacemi podporuje středisko z projektů: v oblasti Zdravé město na jednorázové akce např. Jóga smíchu, Den Země, v oblasti přírodovědné např. soutěž Zlatý list, Dýňová slavnost, Dny zdraví i na činnost kroužku chovatelé. Podporu v oblasti kulturní získalo na maškarní karneval, Pochod za čarodějnicí, výtvarnou soutěž Místo, kde žiji, a v oblasti tělovýchovy a sportu na akci Putovní pohár – jezdecké dny, na nájemné, startovné i na podporu trenérů a cvičitelů. Činnost kroužku stolního tenisu podpořila finančním příspěvkem organizace Sdružení stolního tenisu. Středisko svým aktivním přístupem získává ke zlepšení podmínek své činnosti jednak dary finanční i hmotné (např. podnikatelský subjekt poskytl barvy na obnovu výmalby a nátěrů) a jednak se zapojuje do projektů a grantů, což znamená pro středisko zvýšení finančních příjmů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání středisko realizuje ve všech formách v souladu s příslušnou právní normou a podle *Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Spolu porosteme hravě“* (dále ŠVP) zpracovaného v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Středisko si neklade za cíl vychovávat a vzdělávat špičkové odborníky nebo vítěze, ale chce zapojovat zájemce do různorodých aktivit, které jim umožní rozvoj a usnadní případné rozhodování pro budoucí profesní dráhu. Realizovaný kooperativní přístup v zájmovém vzdělávání namísto kompetitivního se projevuje absencí touhy po dosahování met, vítězství a pohárů. **Nabídka zájmových aktivit** se od minulé inspekce vyvíjela a hodně se změnila, reagovala na zájmy účastníků (některé tradiční zůstaly zachovány, některé vznikly nově, některé se rozšířily). Díky nabídce trendových aktivit (workout, parkur, robotika, teen klub, youtubering, sporty inline, rugby, judo, pilates, stolní tenis, kopaná, jezdeckví), tak personálnímu zabezpečení u většiny mladými vedoucími, mnohdy vlastními absolventy, se středisku podařilo zvýšit podíl účastníků vzdělávání ve věkové kategorii dospívajících, tj. žáci navštěvující druhý stupeň základních škol a středoškoláci. Další plány pro tuto cílovou skupinu (vytvořit teen klub v přízemí), které středisko postupně realizuje, napovídají o dalším rozvoji práce s touto cílovou skupinou.

Některé aktivity jsou v současnosti velmi populární a zájem o nabízené činnosti je tak velký, že často převyšuje možnosti střediska a středisko je realizuje v několika souběžných aktivitách nebo je opakuje. Oproti minulosti přibývá letní táborové činnosti, a to jak pobytové, tak i příměstské tábory. Středisko organizuje v tomto roce celkem 18 táborů, z nichž je 6 pobytových s různým zaměřením a 12 příměstských. V případě zájmových kroužků se jejich počet zvyšuje a za poslední 4 roky ze 45 na 54, počet účastníků stoupl ze 427 na 589. Změny se projeví také v obsahu a naplnění zájmových kroužků. Výrazně se zvýšila také osvětová činnost poskytovaná formou vzdělávacích akcí pro školy (výukové programy), kterých se zúčastnilo v tomto roce 228 účastníků (před 3 lety to byla 0). V minulém školním roce středisko po přestěhování zaznamenalo značný rozvoj (skokový) související s novou nabídkou v nových prostorách.

Z hlediska **forem činnosti** i z hlediska intenzity pedagogického působení na účastníky vzdělávání jsou významné tábory pobytové i příměstské, kterých oproti minulosti každoročně přibývá. Pobytové tábory jsou zaměřeny na jezdeckví (3), sporty, všeobecně a jeden je pro rodiče a děti. Jeden zájezd organizuje středisko k moři do Řecka. Tematicky zaměřené jsou také několikadenní příměstské tábory – na výlety, umělecky, na airsoft, sporty, cirkus, pohádky, apod.

Přijímání uchazečů (na pravidelnou a táborovou činnost) probíhá na základě přihlášek podaných elektronickou cestou, účastníci jsou pak zaevidováni do školní matriky, která obsahuje požadované údaje. Dokumentace střediska je vedená v souladu s příslušným

ustanovením školského zákona, údaje o účastnících vzdělávání jsou vedeny s ohledem na ochranu osobních údajů. **Organizace vzdělávání** byla zpracována do rozvrhů podle formy a místa poskytovaného vzdělání. V době inspekce se kroužky a akce konaly podle rozvrhu, zvolené organizační formy odpovídaly schopnostem a věku účastníků. Středisko realizovalo k datu inspekce 54 zájmových kroužků - pravidelné činnosti, v případě nepravidelné zájmové činnosti to byly programy, karnevaly, prázdninové činnosti, pobytové akce - tábory, příměstské tábory a školy v přírodě, adaptační pobyty, zážitkové pobyty, u individuální práce s účastníky pro rozvoj nadání se realizují olympiády a soutěže, dále jsou to nabídky spontánních činností a osvětová činnost. Středisko také nabízí materiální pomoc formou zapůjčování vybavení. Aktivitu nabízí o prázdninách, sobotách a nedělích, ve svátky. Kompetence a očekávané výstupy v ŠVP byly dobře stanovené a přenesené do deníků zájmových útvarů, kde byly za uplynulá období vyhodnoceny.

Průběh zájmového vzdělávání byl hodnocen na základě provedených hospitací v kroužcích (ZOO koutek, výtvarné hry, MOVE IT, inline, železniční, plastický a raketový modelář, judo, kopaná, robotický) a v rámci výukového programu pro školu. Účastníci vzdělávání se učili chápat přírodu a sledovat chování živočichů, tvořit z různých materiálů, rozvíjeli a cvičili si jemnou motoriku, koordinovali vlastní pohyb a části těla, zdokonalovali se v orientaci v prostoru, atd. Pedagogové pracovali s účastníky diferencovaně, dbali na bezpečnostní i zdravotní hlediska, metodicky postupovali přiměřeně k účastníkům – k jejich věku a schopnostem a volili vhodné a zajímavé postupy, zapojovali účastníky do činností, nechali je tvořit volně a svobodně. V průběhu byli prioritou účastníci a jejich činnost, radost z prováděných aktivit, z pohybu a vytvořených děl. Při hodnocení využívali pedagogové povzbuzení, slovní pochvalu, pozitivní motivaci, předvedení a vystavení díla, drobné odměny a body, apod. Odměnou byla také radost ze zhotovených modelů, z díla, z pohybu, z poznávání nového, z objevování. Pozorováním chování účastníků bylo zjištěno, že chodí do kroužků rádi a mají radost z činností a výsledků. Chovali se přirozeně, podle potřeby komunikovali mezi sebou, vyjadřovali vlastní názor svými prostředky a respektovali druhé. Pozitivní emoce u dětí podporoval vzor vytvářený pedagogickými pracovníky, jejich nadšení a prožívání. Některé kroužky byly realizovány několika vedoucími, z nichž jeden byl odborník z praxe, který práci vedoucího ještě doplňoval, a nebo pomáhal účastníkům. Výchovně vzdělávací práce a přístupy k účastníkům vzdělávání jsou založeny na zásadě rovného přístupu, respektování osobnosti a zohledňování vzdělávacích potřeb. Z pozorování v průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že zde však někteří byli přítomni a vykazovali speciální vzdělávací potřeby. Pedagogové se jim proto věnovali a podle potřeby diferencovali metody a přístupy k nim. Někteří účastníci byli ze sociálně znevýhodněného prostředí a těm středisko pomáhá při zabezpečení akcí finančně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Středisko má v platném ŠVP nastaveny vlastní postupy, **nástroje** a termíny k hodnocení výsledků zájmového vzdělávání. Záznamy z provedené hospitační činnosti vypovídají o kvalitě vzdělávání a záznamy v denících o dosahovaných očekávaných výstupech. Kromě toho jsou při vyhodnocování využívány informace ze zavedené práce se zpětnou vazbou, sloužící k reflexi jak jednotlivých akcí, kroužků a táborů, tak i procesů ve středisku. Ty jsou zpracovány do dílčích hodnocení a vytváří pak celkovou autoevaluaci pracovníků a činností. Středisko umožňuje realizaci aktivit z mnoha oblastí a dává příležitost dětem, žákům, studentům, i dospělým pro kvalitní a smysluplné využití jejich volného času a tím výrazně přispívá k ochraně před projevy rizikového chování. Cílem střediska není dosahovat jen výkony, ale umožňovat prožitek a osobní rozvoj účastníkům vzdělávání, a tyto cíle byly naplňovány velmi dobře. Snahou střediska je sice poměřovat své výkony u jednotlivých

účastníků vzdělávání, ale ne z důvodů dosahování nejlepších výkonů, ale z důvodů osobnostně rozvojových. Z analýzy hodnotících zpráv střediska i z hospitační činnosti ČŠI lze konstatovat, že výsledky vzdělávání odpovídají ŠVP. To také podporuje a případné nedostatky eliminuje využívaná supervize.

Pedagogové cíleně vytváří každému účastníkovi odpovídající podporu, věnují mu pozornost a čas, dbají, aby žádný nebyl vyčleňován z kolektivu. Na základě pozorování účastníků v průběhu inspekce lze konstatovat, že jejich chování a projevy vůči sobě navzájem byly přátelské, vstřícné a respektovali pravidla slušného chování. Z rozhovorů vyplynulo, že jsou spokojeni a chodí do střediska rádi. Dalšími pozitivními signály o úspěšnosti je zájem účastníků a popularita aktivit odrážející se ve zvyšujícím se počtu podaných přihlášek, počtu docházejících účastníků vzdělávání i změna jejich věkové struktury.

I pro středisko Letokruh je významným měřítkem úspěchu umístění v soutěžích, přehlídkách, závodech, získání cen a odměn, což představují účastníci vzdělávání v některých oborech (např. stolní tenis), kteří dosahují významných úspěchů. Samo středisko také pořádá vlastní výstavy, soutěže (fotosoutěž), prezentace. Středisko si cení všech účastníků a jejich osobnostního rozvoje, jako úspěch hodnotí pozitivně již samotnou účast v soutěži. Pořizuje dokumentaci (foto, video) získaných ocenění, prezentuje úspěchy uvnitř střediska a na webu. Neméně významné je dlouhodobé sledování absolventů, z nichž někteří si v zájmových aktivitách vytvořili základy profesního zaměření nebo celoživotní koníčky. Kromě uvedených výsledků vzdělávání se již projevuje zlepšování povědomí o Letokruhu v této věkové kategorii letovické mládeže právě zájmem o činnosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Nová ředitelka, změna názvu, přesídlení do nového objektu, změna personálního obsazení
- Zvýšení počtu účastníků, zájmových kroužků a realizovaných forem činnosti
- Změny v nabídce a realizaci aktivit a změna ve struktuře účastníků vzdělávání zvýšením počtu účastníků mezi dospívající mládeží

Silné stránky

- Změna sídla přinesla nové kvalitní prostorové a materiální podmínky, které se stále zlepšují a navozují pohodu a dobré klima a přivádějí do střediska nové zájemce
- Personální stabilizace, shoda na vizi, shoda mezi pracovníky, pozitivní klima
- Kvalitní odborníci z praxe se podíleli na zájmovém kroužku společně s vedoucím – 2 pracovníci
- Zapojení do projektů a grantů přináší do činnosti střediska nové nápady a finanční prostředky
- Kvalitní vzdělávání v zájmových kroužcích
- Nabídka nových trendových aktivit pro teenagery
- Vzestup v oblasti letních pobytových i příměstských táborů
- Možnost konat vlastní vzdělávací kurzy

- Vzdělávací cíle zaměřené na rozvoj osobnosti každého jedince dávají možnost využít široké nabídky zájmových aktivit a tím značnou možnost volby každému účastníkovi vzdělávání

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Celkem 52% externích vedoucích zájmových kroužků nemá požadované pedagogické vzdělání

Příklady inspirativní praxe

- Dobře promyšlené strategické cíle, vlastní design a sdílená spolupráce mezi pracovníky střediska i vně s ostatními subjekty

Doporučení pro zlepšení činnosti střediska

- Uskutečnit vzdělávání externích vedoucích kroužků k získání požadované pedagogické způsobilosti pro pracovníky středisek volného času

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30. prosince 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje – čj. 20/114 ze dne 30. dubna 2015 s účinností od 1. července 2015*
2. *Dodatek č. 1 – ke zřizovací listině č. j. 20/114 ze dne 30. dubna 2015 čj. 26/4 ze dne 22. září 2016 s účinností od 1. listopadu 2016 (změna sídla)*
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 104 581 – ze dne 20. dubna 2018*
4. *Výpis správního řízení – čj. JMK 87987/2012 s účinností od 1. srpna 2012 (ředitelka)*
5. *Výpis správního řízení – čj. JMK 133465/2016 s účinností od 5. září 2016 (nové sídlo)*
6. *Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny – čj. JMK 74370/2015 s účinností od 1. července 2015 (nový název)*
7. *Smlouvy o užívání prostor – v ZŠ a MŠ Skalice nad Svitavou ze dne 1. září 2017; o pronájmu tělocvičny Městské kulturní středisko Letovice ze dne 27. září 2017; se ZŠ Doubravice nad Svitavou ze dne 1. září 2017; o užívání prostor v ZŠ a MŠ Deštná ze dne 1. září 2017; v ZŠ a MŠ Křetín ze dne 1. září 2017; o pronájmu tělocvičny se ZŠ Letovice Komenského 5 ze dne 30. září 2017; s AFK Letovice (sportovní hala V Zahradách 1A, Letovice a hřiště na kopanou) ze dne 1. září 2018*
8. *Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky čj. JMK 50534/2012 – ze dne 17. května 2012 na období 6 let s účinností od 1. srpna 2012*

9. *Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy – čj. JMK 68689/2015 ze dne 1. července 2015 na dobu neurčitou*
10. *Z 15-01 Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu 31. 10. 2017 – ze dne 9. listopadu 2017*
11. *Školní matrika – elektronicky vedená v systému Leprikón*
12. *Doklady potřebné ke kontrole BOZ*
13. *Vnitřní směrnice VS E10 ke stanovení ceny aktivit (úplaty) – ze dne 1. září 2017*
14. *Doklady ke zjišťování finančních podmínek – Výkaz zisku a ztráty za rok 2017, dokumentace k získaným finančním příspěvkům a finančním darům, sestavy o čerpání finančních prostředků podle zdrojů financování, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2017*
15. *Přihláška do zájmového vzdělávání školní rok 2017-2018 – vzorek vedený elektronicky k datu inspekce*
16. *Školní vzdělávací program „Spolu porosteme hravě“ – vydaný 15. února 2018*
17. *Vnitřní řád – čj. VS-01 vydaný s platností od 3. dubna 2018*
18. *Deníky zájmových útvarů – vedené elektronicky k datu inspekce - výběr*
19. *Plán práce školní rok 2017/2018 – plán činnosti včetně rozvrhů kroužků*
20. *Rozvrhy – činností ve školním roce 2017/2018*
21. *Pracovní porady – zápisy s podpisy zaměstnanců v tomto školním roce*
22. *Pedagogické rady – zápisy vedené ve školním roce 2017/2018*
23. *Minimální preventivní program – zpracovaný pro školní rok 2017/2018*
24. *Kontrolní činnost – plán kontrol a hospitací ve školním roce 2017/2018*
25. *Hospitace – záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018*
26. *Personální dokumentace – pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti*
27. *Seznam externistů – platný v době inspekční činnosti*
28. *Strategie rozvoje střediska – platná do roku 2018*
29. *Nástin koncepce pro období 2012-2019 – platný v době inspekce*
30. *Strategický plán Letokruhu – z ledna 2015*
31. *Výroční zpráva o činnosti střediska – za školní rok 2016/2017*
32. *SVČ Letokruh – přehled táborů 2018*
33. *SVČ Letokruh – přehled táborů 2017*
34. *Přehled akcí 2017/2018*
35. *Organizační a provozní řád – platný v době inspekce*
36. *Výjimka – udělená ředitelkou střediska vedoucím kroužků na dobu určitou platná pro tento školní rok (počet 22 kusů)*
37. *Žádost o výmaz místa výkonu Letokruhu – střediska volného času Letovice, p.o. – ze dne 25. dubna 2018*
38. *Žádost o zápis místa výkonu činnosti střediska volného času, jehož činnost vykonává Letokruh – středisko volného času Letovice, příspěvková organizace do rejstříku škol a školských zařízení – s datem platnosti od 15. června 2018*
39. *Inspekční zpráva – čj. 121 055/01-11136 ze dne 6. dubna 2001*

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

PhDr. Renáta Ševčíková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

Ing. Milan Appel, přizvaná osoba, odborník z praxe

Ing. Milan Appel v. r.

V Brně 18. května 2018

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivona Kubíková, ředitelka střediska

Ivona Kubíková v.r.

V Brně dne 31. května 2018